



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



Liceo di Lugo



*Liceo Scientifico Statale "G. Ricci Curbaastro"  
con sezione annessa di Liceo Ginnasio "F. Trisi e L. Graziani"*

Sede: Viale degli Orsini n. 6 48022 Lugo (RA) - Tel.: 0545/23635 - Fax: 0545/27072 - Sito internet: <http://www.liceolugo.gov.it>

E-mail: [amministrazione@liceolugo.gov.it](mailto:amministrazione@liceolugo.gov.it) - [RAPS030001@istruzione.it](mailto:RAPS030001@istruzione.it) - PEC: [RAPS030001@pec.istruzione.it](mailto:RAPS030001@pec.istruzione.it)

Codice Ministeriale: RAPS030001 - C.F.: 82003530399

**Codice CUP: C46J15001310007 - Codice CIG ZA319EA643**

**Codice Identificativo del Progetto: 10.8.1.A3-FESR PON-EM-2015-139**

**PROT. 2852**

**LUGO, 14/06/2016**

**Spett.le Ditta STAMPOPLAST**

**di Pagani Adriano**

**Via Ripe, 35**

**48031 BAGNARA DI ROMAGNA**

**Oggetto: Conferma d'ordine per l'acquisto di una targa pubblicitaria e di n. 100 etichette adesive – Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D. L.gs 50/2016 - Progetto PON/FESR "10.8.1.A3-FESR PON-EM-2015-139".**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D. L.gs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- VISTO** l'art. 32 comma 2 del D. L.gs 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti,

- individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO** IL D.L. 1 febbraio 2001, n. 44, concernente “regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”;
- VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) N. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale /FESR) e il regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “per la scuola competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (20154) n. 9952 del 17 dicembre 2014 dalla Commissione Europea;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n° 5/III del 27/11/2015 con la quale è stato approvato il POF per l’anno scolastico corrente;
- VISTA** la nota MIUR AOODGEFID/5893 del 30/03/2016 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale – Uff.IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica, per un importo complessivo di € 26.000,00;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto 6/I del 15/12/2015 di approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente;
- ACQUISITA** agli atti l’attestazione della copertura finanziaria rilasciata dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;
- RILEVATA** **l’assenza di convenzioni Consip attive** per la fornitura che si intende acquisire;
- RILEVATA** l’esigenza di indire, in relazione all’importo finanziario, la procedura di acquisizione delle forniture tramite affidamento diretto;
- VISTO** il preventivo presentato da codesta Ditta prot. n. 2711 del 07/06/2016 si conferma l’ordine del seguente materiale:

<b>Quantità</b>	<b>Descrizione e specifiche</b>
n. 1	Targa in ALLUMINIO da 2 mm – formato A3 (297 x 420 cm.) con stampa personalizzata a colori (stampa serigrafica) – con 4 fori completa di kit distanziatori in alluminio per l’applicazione a parete da esterno da applicare nella facciata dell’Istituto al costo di € 50,00 + I.V.A..
n. 100	Etichette adesive formato 7 cm. x 4 cm. circa al costo di € 0,80 cad. per un totale di € 158,60.

Il costo complessivo della fornitura, omnicomprensiva, ammonta ad € **208,60** (duecentotto/60), oltre IVA.

La fornitura dovrà essere espletata entro **30 giorni** a decorrere dal giorno del ricevimento del presente ordine.

- La consegna dovrà essere effettuata a cura, spese e rischio dell’Azienda fornitrice per cui le spese di imballo, trasporto, spedizione sono sempre da intendersi **COMPRESSE NEL PREZZO**;

- il materiale dovrà essere **consegnato** entro 30 giorni a decorrere dal giorno successivo alla stipula del contratto presso il Liceo Scientifico Statale “G. Ricci Curbastro” Viale degli Orsini 6 – 48022 Lugo (RA).

**Resta inteso che:**

- la fornitura dei materiali dovrà essere rispondente ai requisiti minimi specificati;
- il rischio della mancata consegna dell’offerta nei termini indicati resta a carico dell’Azienda fornitrice;
- la fornitura dovrà essere comprensiva di tutte le eventuali spese accessorie, non saranno accettate spese aggiuntive non presenti nell’offerta.

## **9. Corrispettivo e fatturazione**

La fattura elettronica, emessa solo dopo l'installazione e la verifica di adeguatezza del materiale consegnato e collocato, sarà intestata a:

**Denominazione Ente:** Liceo Scientifico Statale "G. Ricci Curbastro" Viale Orsini 6 - Lugo (RA)

**Codice Univoco ufficio:** UFWVBS

**CIG:** ZA319EA643

**CUP:** C46J15001310007

**Codice fiscale del servizio di F.E.:**82003530399

**Codice Identificativo Progetto:** 10.8.1.A3-FESRPON-EM-2015-139

Il pagamento verrà effettuato entro trenta giorni dal ricevimento della fattura elettronica.

## **10. Informativa ai sensi del D. Lgs 196/03**

L'Istituzione Scolastica informa che i dati forniti dalla Ditta per le finalità connesse alla fornitura di appalto e per l'eventuale successiva stipula del contratto saranno trattati dall'ente appaltante in conformità alle disposizioni del D. Lgs. 196/03 e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto.

La Ditta concorrente e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'Art. 7 del D.Lgs. 196/03.

## **11. Riservatezza delle informazioni**

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii. i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali. Con l'invio dell'offerta il concorrente esprime il proprio consenso al predetto trattamento.

## **12. Definizione delle controversie**

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) di Bologna entro 30 giorni.

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Ravenna.

## **13. rinvio**

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 50/2016.

## **14. Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Giuseppina Di Massa.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof.ssa Giuseppina Di Massa**  
firmato digitalmente