

restituire debitamente compilato e firmato

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO
del LICEO di LUGO**

Il sottoscritto genitore, o esercitante la potestà parentale,

dell'alunno/a _____ che frequenterà una classe
(cognome e nome in stampatello)

del 1° anno di codesto Liceo

D I C H I A R A

di ricevere il libretto personale dell'alunno valido per l'anno scolastico 2018/2019.

Dovrà essere portato ogni giorno a scuola per rendere possibili tutte le comunicazioni tra Scuola e Famiglia e di essere a conoscenza che un eventuale duplicato dovrà essere ritirato personalmente da un genitore dietro pagamento di € 2,50.

Inoltre dichiara di impegnarsi a:

- prendere visione del regolamento relativo alle assenze ed ai ritardi riportato a pag. 1 del libretto;
- controllare periodicamente le assenze, le comunicazioni e le valutazioni;
- compilare con tutte le indicazioni richieste il frontespizio del libretto ed il suo retro con l'apposizione delle firme degli autorizzati a sottoscrivere le giustificazioni.

Di seguito vengono riportati i nominativi e le firme delle persone autorizzate (genitori compresi) a giustificare le assenze ed a prelevare l'alunno/a da scuola in caso di necessità (possono firmare solo persone legate da vincolo di parentela):

_____ cognome e nome compilare in stampatello	_____ grado di parentela compilare in stampatello	_____ firma
_____ cognome e nome compilare in stampatello	_____ grado di parentela compilare in stampatello	_____ firma
_____ cognome e nome compilare in stampatello	_____ grado di parentela compilare in stampatello	_____ firma
_____ cognome e nome compilare in stampatello	_____ grado di parentela compilare in stampatello	_____ firma

Data _____

In fede

firma del genitore dichiarante